



COMUNE DI
VARESE

Area II
Risorse Umane
e Sistemi Informativi

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA

ex Art.30 D. Lgs. n.165/2001

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 29/01/2025 "Adozione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2025 – 2027";

Vista la determinazione dirigenziale n.160 del 21/02/2025;

si rende noto

che il Comune di Varese si riserva di procedere, mediante ricorso all'istituto della mobilità volontaria fra Enti, ai sensi dell'art.30 D. Lgs. n.165/2001 e dell'art.58 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Varese, alla copertura di **n.1 posto**, a tempo pieno, di:

"FUNZIONARIO TECNICO"

Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D)

presso l'Area X "Lavori pubblici".

Il titolare della posizione, nell'ambito delle competenze previste dall'assetto organizzativo dell'Area di appartenenza ed in base alle direttive dei diretti superiori provvede prioritariamente ad assicurare le seguenti attività, indicate a titolo illustrativo e non esaustivo:

- *la progettazione e la direzione dei lavori di opere pubbliche negli ambiti dell'edilizia scolastica, degli uffici, degli impianti sportivi, delle infrastrutture stradali, degli impianti a servizio degli edifici;*
- *assumere il ruolo di Responsabile Unico del Progetto e/o di Direttore Unico dell'Esecuzione nell'ambito dell'affidamento di servizi e di forniture attinenti le esigenze dell'Area di assegnazione, inclusi gli affidamenti dei servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura;*
- *svolgere il ruolo di supporto ai RUP e DEC mediante l'inserimento nei gruppi di lavoro come individuati dal Dirigente competente;*
- *predisporre in autonomia i capitolati tecnici ed i disciplinari prestazionali per gli affidamenti di cui sopra, operando in autonomia nella redazione e nell'esecuzione dell'istruttoria connessa;*
- *svolgere attività di supporto tecnico e di predisposizione di atti di natura tecnica in collaborazione alle attività di programmazione e di monitoraggio dell'esecuzione delle opere di competenza dell'Area X;*
- *predisporre e curare in autonomia gli atti istruttori ai fini della conclusione dei procedimenti di competenza o a supporto di quelli di competenza del Dirigente dell'Area.*

Si richiedono, oltre ad una adeguata preparazione tecnico professionale, buone doti organizzative ed atteggiamento rivolto al conseguimento del risultato in modo efficiente, capacità di lavorare in gruppo e per progetti, buone capacità relazionali e capacità di problem solving in contesti complessi e a carattere di discrezionalità.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento come "**Funzionario tecnico**" o altro profilo equivalente (per il personale del comparto Funzioni Locali, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione - ex categoria D) **con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ad orario pieno o a tempo parziale con un orario contrattuale minimo di 18 ore settimanali**, in una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001;
- uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di laurea in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura o altro titolo equipollente ai sensi di legge, corredato dal superamento dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;
 - in assenza di un titolo di cui al punto superiore, diploma di istruzione tecnica di Geometra o equivalente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di subordinare la stipulazione del contratto individuale di lavoro ad un incremento orario sino alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno o di dar corso al medesimo incremento in corso del rapporto di lavoro, **con obbligo di accettazione da parte del candidato**.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale Unico del Reclutamento "InPA", disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione online obbligatoria al portale stesso, autenticandosi mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art.64, commi 2-quater e 2-nonies, del D. Lgs. n.82/2005 e compilando il format di candidatura.

Non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

La domanda può essere compilata anche in più momenti. I dati resteranno comunque salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature"; essa sarà valida e regolarmente presentata solo dopo il completo invio. Al termine della compilazione, dopo avere eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda stessa.

Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel format, in quanto il curriculum vitae che verrà preso in considerazione è unicamente quello generato dal portale stesso.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul portale "InPA".

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R..

Alla domanda dovrà essere allegato il nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza se necessario ai sensi del D. L. n.80/2021, convertito in Legge n.113 del 06/08/2021, a pena di esclusione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il **24 marzo 2025** (30° giorno dalla pubblicazione relativa al presente avviso sul Portale Unico del Reclutamento "InPA").

In ogni caso l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per mancata ricezione della domanda in tempo utile derivante da disagi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Informativa ai sensi art.13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con finalità di selezione di personale tramite bandi di mobilità ai sensi dell'art.6 par.1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016, nel rispetto di tale normativa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento di selezione; qualora non venissero conferite le informazioni richieste non sarà possibile prendere in considerazione la candidatura.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Varese che si potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0332/255111 - Indirizzo PEC: protocollo@comune.varese.legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Giuseppe Leto Barone da contattare all'indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.varese.it

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

All'esame delle domande pervenute e all'ammissione dei candidati provvede il Dirigente Area II "Risorse Umane e Sistemi Informativi".

Ai sensi del Regolamento comunale in materia, l'Amministrazione verifica l'idoneità a ricoprire la posizione di lavoro mediante colloquio attitudinale e motivazionale finalizzato ad accertare le competenze possedute, specifiche relative all'ambito di inserimento.

La commissione esaminatrice sarà composta dal Dirigente in materia di risorse umane e organizzazione che la presiede, dal Dirigente del settore interessato e da un Funzionario.

In esito al colloquio sarà formulato un sintetico giudizio corredato dall'espressione di un punteggio in trentesimi e sarà considerato idoneo il candidato che raggiungerà il punteggio minimo di 21/30.

La graduatoria di punteggio è utile esclusivamente per la posizione di lavoro oggetto di ricerca.

RISERVE DELL' AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge n.125/1991 e D. Lgs. n.165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale, Via Caracciolo n.46 - 21100 Varese (telefono 0332/255745 - e-mail: concorsi@comune.varese.it).

Il Dirigente Capo Area II
Dott. Gianluca Caruso
documento firmato digitalmente